

**Klubbhåndbok**  
**for**  
**Gulset IF Håndball**  
**2018/ 2019**



## Innhold

1	Innledning.....	4
1.1	Grunnlagsopplysninger for idrettslaget .....	4
1.2	Historikk.....	4
1.3	Anlegg.....	5
1.4	Aktivitet .....	5
2	Gulset IF Håndball .....	6
2.1.1	Visjon .....	6
2.1.2	Hovedmålsetting .....	6
3	Organisasjonen Gulset Håndball .....	6
3.1	Håndballstyrets funksjon og sammensetning .....	7
3.1.1	Arbeidsoppgavene til de ulike vervene i styret:.....	8
3.2	Presentasjon av Håndballgruppa.....	11
4	Retningslinjer.....	12
4.1	Retningslinjer for foreldre/foresatte.....	12
4.2	Retningslinjer for utøvere .....	12
4.3	Retningslinjer for trenere og lagledere .....	12
4.3.1	Retningslinjer for trenere på barne- og ungdomslag. ....	13
4.3.2	Viktig å huske på som trener.....	14
4.3.3	Viktig å huske på som lagleder .....	14
4.3.4	Avbestilling av treningstimer.....	14
4.3.5	Innlevering av drakter .....	14
5	Politiattester.....	15
6	Dugnad .....	15
6.1.1	Dugnadsvett .....	16
7	Rettigheter og plikter .....	16
7.1	Rettigheter.....	16
7.2	Plikter.....	16
8	Økonomi .....	17
8.1	Fristilt lagøkonomi.....	17
8.2	Medlemskontingent og treningsavgifter.....	17
8.2.1	Innkrevingsrutiner .....	17
8.2.2	Treningsavgift .....	17
8.2.3	Spillerlisens.....	18

8.3	Lønn og honorarer .....	18
8.3.1	Lagaktiviteter som Gulset håndball dekker:.....	19
8.3.2	Kompensasjon av trenere i Gulset Håndball .....	19
8.4	Dommere.....	20
8.5	Reklame/Sponsoravtaler .....	20
8.5.1	Private lagsponsorer .....	21
8.5.2	Klubbdrakter/ generell profilering .....	22
9	Klubbhus.....	25
10	FAIR PLAY.....	25
10.1	Mobbing .....	25
11	Håndballskolen og rekruttering.....	25
12	Kontaktinformasjon pr lag.....	27

## 1 Innledning

Gulset IF er et fleridrettslag som ledes av et valgt styre. Gulset idrettsforening sine lover følger Norges idrettsforbund sin lovnorm. Idrettsforeningen er medlem i Norges idrettsforbund og er for tiden tilknyttet følgende særforbund:

- Fotballforbundet (fotballgruppa)
- Håndballforbundet (håndballgruppa)
- Skiforbundet (skigruppa)
- Gymnastikk- og turnforbundet (turngruppa)
- Friidrettsforbundet (skigruppa ivaretar friidretten)

Gruppene representeres i hovedstyret, vanligvis med sine ledere eller en annen fast representant.

### 1.1 Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn:	Gulset idrettsforening
Stiftet:	14. juni 1935
Idrett:	Fotball, Håndball, Ski, Turmarsj, Turn
Postadresse:	Postboks 1877, 3703 Skien
E-postadresse:	<a href="mailto:hovedpost@gulsetif.no">hovedpost@gulsetif.no</a>
Bankforbindelse:	Sparebank 1 Telemark
Internettadresse:	<a href="http://www.gulsetif.no">www.gulsetif.no</a>
Organisasjonsnummer:	979476345
Anleggsadresse:	Gulsetringen 159

### 1.2 Historikk

Anker Bøe var en av initiativtakerne til dannelsen av Gulset Ballklubb som var navnet på foreningen fram til 1978.

Det var en flokk gutter i Gulset/ Strømdal – området som i 1935 ønsket å stifte en fotballklubb. Anker Bøe som den gang var 19 år, fikk sammenkalt noen voksne til et møte med tanke på å stifte en klubb. Møtet ble holdt på Strømdal skole.

**Gulset Ballklubb ble dermed stiftet 14/7 1935.** Kjøpmann Otto Pedersen ble valgt til formann. På denne tiden var det to mindre fotballklubber i området. Det var Strøm som hørte hjemme på Strømdal og Kvikk på Gulset. Begge klubbene gikk inn i Gulset Ballklubb.

### 1.3 Anlegg

Etter stiftelsen i 1935 fikk klubben et areal vederlagsfritt på Kollmyr av Thomas Strømdal der de kunne bygge sin egen bane. Banen ble bygget på dugnad, noe som tok lang tid. I mellomtiden spilte Gulset sine hjemmekamper på Nordre Falkum. Banekapasiteten har gjennom årenes løp blitt forbedret i takt med økt fotballaktivitet.

På slutten av syttitallet ble det bygget et klubbhus på Kollmyr. Her holdt foreningen sine møter og samlinger gjennom mange år, helt til huset brant ned til grunnen i juli 2006. Nytt klubbhus er nå bygget med større garderobekapasitet og lokaler som er en stor idrettsforening verdig.

Å få bygget en idrettshall var lenge en av de store sakene for idrettsforeningen. Tanken om en idrettshall på Gulset ble første gang nevnt i 1976. Etter mange års arbeid, kunne man 26. mai 1986 endelig ta det første spadetaket. Brukerkomiteen hadde da jobbet med hallen i 10 år. Gulsethallen ble åpnet 3. desember 1988 med brask og bram.

### 1.4 Aktivitet

Den første nye gruppa som kom til i Gulset Ballklubb var Håndballgruppa som første gang blir nevnt i protokoller i 1947. Håndballgruppa hadde stor fremgang i femtiårene og hadde flere lag med i serien. Den driftige lederen for gruppa var Kåre Bøe.

I syttiårene var det stor byggeaktivitet på Gulset og behovet for et mer allsidig idrettstilbud oppstod. På årsmøtet til Gulset Ballklubb i 1978 ble det dermed vedtatt å gå over til et fleridrettslag med følgende grupper: fotball, håndball, ski, turn og turmarsj. Navnet på laget skulle være Gulset Idrettsforening.

## 2 Gulset IF Håndball

Håndballgruppa i Gulset er en av de største i Telemark. Rekrutteringsgrunnlaget er i utgangspunktet bra, men håndballen merker skarp konkurranse fra andre idretter og andre fritidsaktiviteter.

### 2.1.1 Visjon

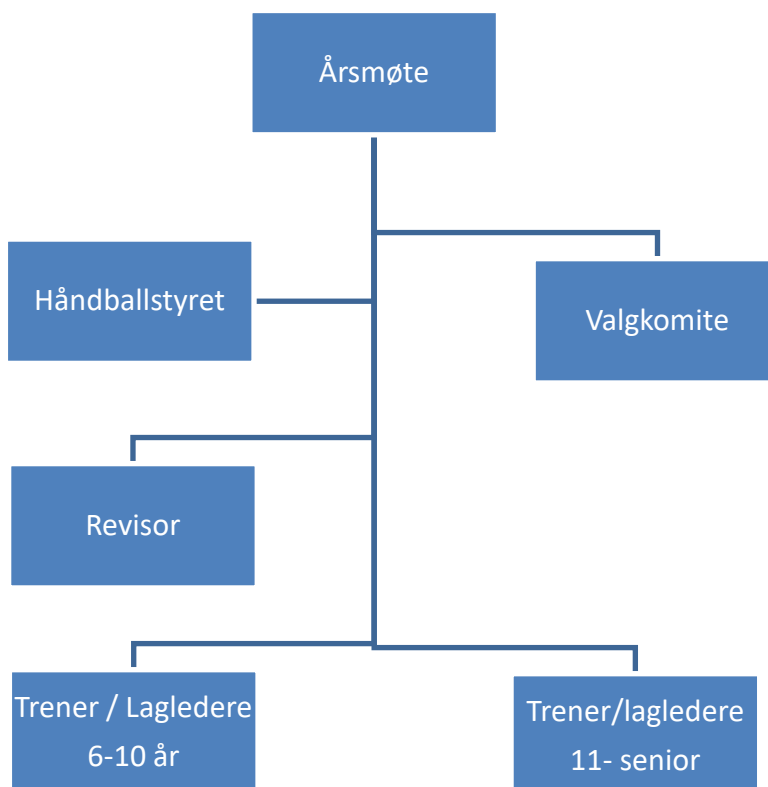
*"Gjennom breddeidrett og idrettsglede skal Gulset IF bedre oppvekstmiljøet for barn og ungdom på Gulset"*

### 2.1.2 Hovedmålsetting

Gulset Idrettsforenings Håndballgruppe skal forsøke å tilby trenings- og spillemuligheter til alle som ønsker å spille håndball i Gulset. Vi skal samtidig ha et tilfredsstillende tilbud til spillere med ambisjoner.

Vi skal legge hovedvekten på aldersbestemte klasser, men skal også kunne tilby trenings- og spillemuligheter for voksne, dersom det er grunnlag for det. Vi har ikke ambisjoner om å ha voksne lag i øverste divisjon/elite.

## 3 Organisasjonen Gulset Håndball



### 3.1 Håndballstyrets funksjon og sammensetning

Styret er håndballgruppas utøvende instans og skal ivareta de løpende oppgavene som er knyttet til gruppas daglige drift. Styret velges på håndballgruppas årsmøte.

Et styre skal minimum bestå av leder, nestleder, kasserer, sekretær, materialforvalter og sportslig ansvarlig.

Styret skal føre eget regnskap som revisorgodkjennes ved hvert årsskifte. Styret er tildelt ansvaret for å organisere håndballaktiviteten i klubben. Styret skal gjennom en egen årsrapport til hovedforeningen gjøre rede for håndballgruppas drift, regnskap, budsjett osv. Styret har møteplikt med én representant, leder, i hovedforeningens styre.

Årsmøtet er klubbens høyeste myndighet og avholdes hvert år i mars. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha fylt 15 år, vært medlem av i minst 1 mnd og betale kontingent. Innkalling til årsmøte annonseres på klubbens hjemmeside og Facebooksiden til Gulset håndball.

Styret har møte en gang pr mnd på Gulset IF sitt klubbhus og ledes av håndballgruppas leder. Styremøtenes datoer annonseres på klubbens hjemmeside høst og vår. Håndballgruppas medlemmer kan ta opp saker ved å melde dem inn til sekretær en uke før styremøte.

Styret i håndballgruppa består pr i dag av:

Navn	Stilling	E-post	Mobil
Ann-Cathrin Johansen	Leder	ann.cathrin.johansen@gmail.com	466 46 074
Irene Kaspersen	Nestleder	irenekaspersen@gmail.com	920 43 234
Kate Kjendalen	Sekretær	Kate.Kjendalen@t-fk.no	959 97 191
Mona Børrestad	Kasserer	monaborrestad@gmail.com	402 88 512
Åse May Vinjevoll	Sportslig leder eldre	ase.may.vinjevoll@ gmail.com	992 37 704
Kjersti Kleiv	Sportslig utvalg yngre	kjersti.kleiv@t-fk.no	918 12 363
Jon Andersen	Sportslig utvalg yngre	jon.andersen@hotmail.com	909 13 155
Jostein Halstvedt	Materialforvalter/ sponsoransvarlig	joshals@icloud.com	917 23 695
Omer Malkoc	Dommerkontakt	omerma@online.no	406 33 750
	Dugnadsansvarlig		

### 3.1.1 Arbeidsoppgavene til de ulike vervene i styret:

#### Leder

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- sørger for et godt samarbeid med andre grupper i Gulset IF
- sørge for gode partnerskapsavtaler med andre klubber
- forbereder saker og leder møtene
- leder årsmøtet og kontakter valgkomité
- regnskaps- og budsjettansvar sammen med kasserer
- stiller på hovedstyremøter og sonemøter
- har ansvar for levering av hele håndballgruppas årsmelding til hovedstyret
- har ansvar for utarbeidelse av gruppas klubbhåndbok
- redigere klubbhåndboka og påse at oppdatert versjon ligger på nettsidene + sende til trenere og lagledere
- ansvar for politiattester
- ansvar for overganger på Klubbsiden sammen med nestleder/sportslig leder
- info til trenere/lagledere om 17. mai og Borgertoget

#### Nestleder

- fungere som leder under lederens fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt
- bistå og danne et lederteam med leder
- har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem

#### Sekretær

- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter, samt distribuere disse
- lage møteplan i samarbeid med styret og distribuere den til alle styremedlemmer
- bestille annonser og ha kontakt med media
- har ansvar for innhenting av årsmelding fra lagene
- utarbeide årsmelding og protokoll
- innkalle til styremøte og utarbeide saksliste.



## Kasserer

- disponerer håndballgruppas midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne
- anviser utbetalinger sammen med leder
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne
- sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet
- oppdaterer medlemsregister, sender ut treningsavgifter samt purringer på disse
- innhenter og utbetaler dommerpenger
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- ansvar for idrettsregistreringen medio januar
- ansvar for kiosk ved arrangementer

## Sportslig leder eldre

- følger opp trenerkontrakter
- melder på lag i serien og andre kamp eller cup tilbud i regi av NHF region Sør
- følge opp flytting av kamper (info til trenere)
- lage oppsett for internturnering i samarbeid med sportslig utvalg yngre
- rekruttere trenere og lagledere
- innkalle til trener/lagledermøter
- bindeledd mellom trenere/ledere og styret
- sørge for at lagledere avbestiller ubrukte treningstimer
- holder kontroll på kampoppsett og endringer
- ansvar for info til lagledere ang sekretariatsvakter
- sende inn kamprapporter til Region Sør etter hjemmekamper
- sørge for at lagledere får skrin med vekslepenger
- søke om og fordele treningstider i hall i samarbeid med sportslig utvalg

## Sportslig utvalg yngre

- hovedansvar for Håndballskolen
- påmelding til mini- og aktivitetsturneringer
- hovedansvar for gjennomføring av mini- og aktivitetsturneringer
- søke om barnehåndballarrangementer
- søke om treningstider på Stigeråsen
- mottak av nye trenere/lagledere

- rekruttere trenere og lagledere
- sende ut informasjon til trenere og lagledere
- sørge for at lagledere avbestiller ubrukte treningstimer
- bindeledd mellom trenere/ledere og styret
- registrere antall aktivitets- og miniturneringer

### **Materialforvalter / Sponsoransvarlig**

- sørge for oversikt over utstyrsbeholdningen samt kontroll av drakter
- sørge for startpakke til nye lag
- skaffe "premier"
- organisere alle innkjøp til Håndballgruppa
- organisere sponsorarbeid rundt Gulset If sin julekalender
- jobbe kontinuerlig med å skaffe sponsorer (draktreklame, reklame på hjemmeside og arrangementer)
- sørge for at lagbilder blir tatt og sendt til Sparebank 1
- søke om penger fra Sparebank 1 gavedryss i januar.
- følger opp sponsoravtaler
- følge opp sponsorer til julekalenderne.
- samle inn drakter etter endt sesong, for å få oversikt over draktene.

### **Dommeransvarlig**

- sørge for dommere til cuper vi selv arrangerer. Det skal settes opp dommere til alle kamper. Dersom det ikke er nok dommere, må det hentes inn fra andre klubber. Kampoppsett med dommere og kamper skal meldes forbundet senest 3 dager før cup.
- arrangere sommer og juleavslutning for dommere på klubbhuset.
- rekruttere nye dommere, slik at klubben unngår bøter.
- delta på styremøter og informere om nytt fra forbundet.
- informerer dommere om nytt fra forbundet, samt følge opp og kommunisere med dommere.
- melde på dommere i ny sesong

### **Styremedlemmer**

- styremedlem m/ansvar for dugnader: organisere bl.a. papirdugnaden vår og høst.
- ansvar for sosiale arrangementer

### **Revisor**

- skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskap- og revisjonsbestemmelser.

#### **Felles for alle styremedlemmer**

- delta på dugnadsarbeid under mini- og aktivitetsturneringer, samt håndballskole og internturneringer.

#### **Valgkomité**

Valgkomitéen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer og medarbeidere etter nøye vurdering av medlemsmassen. Valgkomiteen består til vanlig av utgåtte styremedlemmer.

### **3.2 Presentasjon av Håndballgruppa**

Se hjemmeside for nærmere presentasjon av lagene [www.gulsetif.no/handball](http://www.gulsetif.no/handball)

Gulset håndball har ikke egen hall, men leier tid til trening og kamp av Skien kommune. Gulsethallen er Gulset håndball sin hjemmearena. Vi benytter oss også av Skienshallen, Stevnehallen og gymsal på Stigeråsen skole. Vi ønsker at lagene skal få mest mulig treningstid i Gulsethallen, men dette lar seg ikke alltid gjøre. De yngste lagene starter opp på Stigeråsen, og får treningstid i Gulsethallen etter hvert. Når lagene har behov for flere økter i uka, må de i tillegg regne med å benytte andre haller enn Gulsethallen.

## 4 Retningslinjer

### 4.1 Retningslinjer for foreldre/foresatte

#### Som foresatt skal du:

- Respektere klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Gulset IF, men er du med må du følge våre regler.
- Engasjere deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du.
- Respektere treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine.
- Lære barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel.
- Lære barna å tåle både medgang og motgang.
- Motivere barna til å være positive på trening.
- Vise god sportsånd og respekter andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om.
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy.

### 4.2 Retningslinjer for utøvere

#### Som spiller skal du:

- Ha gode holdninger og godt samhold.
- Respektere og hjelpe hverandre.
- Vise lojalitet mot klubb og trenere.
- Stille opp for hverandre og stå sammen.
- Følge klubbens regler.
- Stille på treninger, kamper og cuper en har forpliktet seg til.
- Vise engasjement!
- Være stolte av egen innsats.
- **MOBBING ER IKKE AKSEPTERT!!**

### 4.3 Retningslinjer for trenere og lagledere

#### Som trener skal du:

- Bidra til mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren.
- Bidra til positive erfaringer med trening og konkurranse.
- Bidra til å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap.
- Bidra til samarbeid og en god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre.
- Være et godt forbilde.
- Vær en veileder, en inspirator og en motivator.

- Gjøre seg kjent med Gulset Håndball sin klubbhåndbok og sportsplan
- Følge våre retningslinjer og verdier.
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser på treningen.
- Søke å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren.
- Vise god sportsånd og respekt for andre.
- Være bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet.

#### **Innholdet i treningen skal være preget av:**

- En målrettet plan og god kommunikasjon
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger og fleksibilitet ved problemløsning

#### **4.3.1 Retningslinjer for trenere på barne- og ungdomslag.**

Viktige momenter å ha med seg når en er trener for yngre lag:

Barn har en naturlig bevegelsestrang og bevegelsesglede som vi i Gulset Håndball ønsker å ta vare på. Det er denne vi må bygge videre på når vi planlegger treningene. Målet vårt er at hver enkelt spiller skal glede seg over å være på håndballtrening og å ha et ønske om å fortsette å spille håndball.

Treningene til de yngste skal være preget av lek– både med og uten ball. Vær forsiktig med bruk av individuell konkurranse. Vær bevisste på at ingen blir ”tapere” ved enhver anledning.

Ensidig voksenstyrt teknikktraining og spesialisering kan lett gå på bekostning av kroppens egen finpuss av allsidig motorikk, som er grunnlaget for videre læring og utvikling av ferdigheter. Dersom vokseninnblandingen også legger en demper på bevegelsesgleden, er den med på å undertrykke en fundamental drift i barns utfoldelse og motoriske utvikling.

Differensiering betyr at trenings- og kamptilbudet i størst mulig grad er tilpasset enkeltspilleres ferdigheter, motivasjon, ønsker og behov. I Gulset håndball ønsker vi at spillere skal få utfordringer med hensyn til utviklingsnivået. Hospitering er et eksempel på dette, der spilleren får mulighet til å trene med lag i høyere aldersklasser. **Hospitering er mer omhandlet i vår Sportsplan.** Vi oppfordrer til godt samarbeid mellom trener/lagledere på de enkelte årsklassene. Ved uenighet er det trenere og sportslig leder/utvalg som har dialog.

#### 4.3.2 Viktig å huske på som trener

- Hvert lag må ha en trener og en lagleder.
- Du har ansvar for å planlegge og å gjennomføre treninger. Kan du ikke selv stille må du sørge for en erstatte.
- Still opp på trener- laglederforum det innkalles til.

#### 4.3.3 Viktig å huske på som lagleder

- Innkall til foreldremøte så fort som mulig etter at treningen har startet opp, du vil være avhengig av å få med deg resten av foreldregruppa.
- Opprett lagkasse.
- Ta initiativ til dugnader som kan gi penger til lagkassa. Ansvar for sitt lags gjennomføring av Gulset Håndball sin dugnad med salg av tørk- og toalett-papir
- Ta initiativ til sosiale arrangement på laget.
- Sørge for å ha oppdaterte laglister til enhver tid og sende kasserer på forespørsel.
- Gi beskjed til sportslig utvalg i god tid dersom laget ønsker å delta i miniturneringer og aktivitetsturneringer. Datoer og frister for disse finner du på sidene til Håndballforbundet under Region Sør – [www.handball.no](http://www.handball.no).
- Gjøre seg kjent med Gulset IF og håndballgruppa sin hjemmeside - [www.gulsetif.no](http://www.gulsetif.no)
- Gjøre seg godt kjent på sidene til Håndballforbundet under Region Sør.
- Ta lagbilder og send til sportslig leder slik at nettsidene holdes oppdatert!
- Still opp på trener- laglederforum.
- Gjøre seg kjent med Gulset Håndball sin klubbhåndbok og sportsplan
- Sørge for at spillere har betalt lisens (gjelder for alle spillere fra det året de fyller 13.)
- Skrive ut kamprapporter.
- Sørge for at foreldre kan rutiner for sekretariat og elektronisk kamprapport.
- Melde på laget i mini- og aktivitetsturneringer (6-10 år)

#### 4.3.4 Avbestilling av treningstimer

Trenere er ansvarlig for eventuelle avbestillinger av treningstimer. Senest 3 dager i forveien må det gis beskjed til [CamillaLagaard.Harestad@skienfritidspark.no](mailto:CamillaLagaard.Harestad@skienfritidspark.no) med kopi til sportslig leder. Laget kan risikere bot hvis det må betales for ubrukte treningstimer.

#### 4.3.5 Innlevering av drakter

Lagledere er ansvarlig for antall drakter som blir utlevert ved sesongstart. De er også ansvarlig for at samme antall drakter blir levert inn ved sesongslutt.

## 5 Politiattester

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige, menes barn og unge under 18 år. Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Gulset IF avkrever vandelsattest fra følgende personer i klubben:

- Trenerne for spillere under 18 år
- Lagledere for spillere under 18 år
- Alle styremedlemmer i gruppene og hovedforeningen
- Reiseledere på turneringer og cuper

## 6 Dugnad

Et idrettslag er avhengig av at medlemmene stiller opp på dugnad.

Håndballgruppa har en dugnad: salg av toalett- og tørkepapir. Salg av toalett- og tørkepapir foregår to ganger pr sesong (oktober og februar). I salgsperioden skal ikke lagene ha andre dugnader.

Ved salg av toalett- og tørkepapir har man også anledning til å vinne fine premier for seg og sitt lag:

- Det laget som selger mest blir premiært med en pizzakveld.
- Det laget som i snitt selger mer enn 3 sekker pr spiller vil også få overført 50% av overskuddet til sin egen lagkasse.

I tillegg må foresatte stille til dugnad når klubben arrangerer aktivitets- og miniturneringer. Dette gjelder kun lagene som ikke er i serie. Aktuelle lagledere blir kontaktet før turnering og må sette opp foresatte på aktuelle poster.

For sesongen **2018/2019** har vi fått følgende datoer for mini og aktivitetsturneringer:

Dato	Type	Påmeldingsfrist
23.09.2018	Aktivitetsturnering	26.08.2018
20.10.2018	Miniturnering	
09.12.2018	Aktivitetsturnering	
31.03.2019	Aktivitetsturnering	

### 6.1.1 Dugnadsvett

1. Dugnad skal baseres på frivillighetsprinsippet og ikke innføres som "tvangsordninger".
2. Styret kan heller ikke på prinsipielt grunnlag vedta "bøter" for at medlemmer ikke stiller eller kan stille på dugnad.
3. Årsmøtet i klubben kan i særlige tilfeller pålegge medlemmer å stille på dugnad der dette er en forutsetning for at aktiviteten skal kunne gjennomføres og der alternativet er at aktiviteten må legges ned.

## 7 Rettigheter og plikter

### 7.1 Rettigheter

Håndballgruppa kan kreve inn treningskontingent og kontingent for annen aktivitet fra sine medlemmer/brukere. Kontingent godkjennes på gruppens årsmøter og kreves inn av gruppen økonomiansvarlig.

Håndballgruppa kan på eget initiativ sette i gang egne inntektsbringende tiltak for å styrke inntektene i gruppa.

Alle slike aktiviteter skal godkjennes av hovedstyret. Det er viktig å følge klubbens og NIF sine etiske retningslinjer i slike tilfeller.

Håndballgruppa blir tildelt midler fra lokale aktivitetsmidler og sponsormidler etter en vedtatt fordelingsnøkkel.

### 7.2 Plikter

Håndballgruppa må stille opp på dugnader i regi av Gulset IF.

Håndballgruppa må fremvise regnskap og budsjett som skal godkjennes på hovedforeningens årsmøte. Hovedforeningen kan legge ned veto mot unormal pengebruk da alle gruppene er solidarisk ansvarlig for klubbens økonomi.

Dersom en gruppe oppløses, tilfaller gruppens eiendeler og øvrige aktiva, klubben. Dersom et lag oppløses, tilfaller lagets eiendeler og øvrige aktiva, gruppen som organiserer aktiviteten.



## 8 Økonomi

Økonomi og budsjettering må gå foran planlegging og aktiviteter. Det må planlegges godt hvilke aktiviteter en skal ha og hva det koster. Satsningen på aldersbestemte lag samt på damelag skal reflekteres i prioriteringen av de økonomiske ressurser i gruppa. Det skal ikke budsjetteres med underskudd.

### 8.1 Fristilt lagøkonomi

Fristilt lagøkonomi innebærer at lagene kan ha en lagkasse som disponeres av lagleder/foreldrekontakt. Lagkasse skal dekke lagets utgifter til cuper samt utstyr som for eksempel is, tape, klister, komplettering av medisinskrin osv.

### 8.2 Medlemskontingent og treningsavgifter

For å kunne spille håndball og ha trenerverv i Gulset IF må du være medlem i Gulset Idrettsforening og ha betalt medlemskontingent. Dette er pålagt av Norges Idrettsforbund og Norges Håndballforbund. Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet. Kontingenten skal betales for hvert medlem.

Vedtatt medlemskontingent for Gulset IF er som følger:

- Enkeltmedlem (lik pris barn og voksen)      kr. 200,-
- Familiemedlemskap                                      kr. 400,-

#### 8.2.1 Innkrevingsrutiner

Faktura sendes ut innen slutten av september og januar med 14 dagers betalingsfrist. Første purring 28 dager etter forfall. 31.12 kan medlemmer som ikke har betalt strykes.

Medlemskap må betales før en kan delta i klubbens aktiviteter.

#### 8.2.2 Treningsavgift

Vår viktigste inntektskilde er treningsavgiften. Den er obligatorisk og dekker bl.a. forsikring på medlemmer til og med 12 år.

Treningsavgiften skal betales to ganger pr. sesong. Spillere som ikke betaler etter 1. gangs purring kan stenges ute fra kamper inntil skyldig avgift er betalt. Det vil da bli sendt brev fra styret til foresatte om dette.

Spillere som kommer til i løpet av sesongen betaler full avgift hvis de begynner i høstsesongen og halv avgift hvis de begynner i vårsesongen. Det er lagleders ansvar sammen med kasserer og sportslig leder å påse at dette blir fulgt opp.

Fritak fra treningsavgiften (ett fritak pr. verv, kun en trener pr. lag får fritak):

- Spillere som fungerer som trenere for andre lag, er dommere eller deltar i styret
- En trener og en lagleder gis fritak for ett barn hver
- Barn av medlemmer av styret i håndballgruppa
- Barn av medlemmer som har tillitsverv i håndballkretsen eller i forbundet

Treningsavgiftene gjennomgås hvert år i forbindelse med fremlegg av budsjett, og vedtas på årsmøtet.

Gjeldende treningsavgift er som følger:

- Håndballskole gratis første halvår, deretter kr 650,-
- 6-9 år kr 650,-
- 10 år kr 750,-
- 11-16 år kr 950,-
- 18 år og senior kr 1350,-
- Det gis søskenmoderasjon med 50% for yngste barn under 19 år
- Styremedlemmers gis fritak for ett barn

Dine rettigheter etter betaling:

- Du får mulighet til å trene og spille kamper for Gulset Håndball i de forskjellige klasser som NHF har satt opp.
- Du er forsikret gjennom klubbens fellesforsikring frem til det året du fyller 13.
- Du får klubbpris på diverse utstyr hos G sport Behakvartalet

### 8.2.3 Spillerlisens

Fra fylte 13 må spillerne betale lisens til NHF for å dekke forsikring. Spillerlisens til Norges Håndballforbund er medlemmene selv ansvarlig for å betale.

## 8.3 Lønn og honorarer

Det betales ikke honorarer til styreverv i Gulset IF.

De ulike gruppene kan betale honorar til trenere. Det kan betales inntil 10 000 kr til hver, uten at det skal svares skatt av beløpet. For høyere beløp skal det innberettes og det skal betales skatt.

Det kan betales kjøregodtgjørelse etter statens takster. Kjøregodtgjørelsen skal dokumenteres med kjøreliste og kvittering for utgifter. Beløp over kr 10 000,- skal innberettes til skatteetaten.

Det kan betales inntil kr 1 000,- i telefongodtgjørelse, skattefritt. Betales det ut mer, skal det skattes for.

### 8.3.1 Lagaktiviteter som Gulset håndball dekker:

Hvert lag kan få refundert påmeldingsavgift for 1 cup pr sesong/år. I denne cup'en kan laget også få dekket inntil kr 1000 som støtte til utgifter laget måtte ha for trenere/lagledere.

Gulset håndball dekker inntil 10 000 kr for dokumenterte utgifter ved deltakelse i nasjonal serie (og Bring / Lerøy). I tillegg dekker klubben 2 lisenser på lagledere/trenere i Bring / Lerøy som skal føres på kamprapport.

Gulset håndball dekker egenandel for deltagende i nasjonale og regionale talentmiljøer.

### 8.3.2 Kompensasjon av trenere i Gulset Håndball

Håndballgruppa skal bestrebe seg med å få dyktige trenere. Betalte trenere bør så langt som mulig unngås, men vi er i en utvikling der dette ser ut til å bli mer og mer vanlig. I valget mellom ingen trener eller betalt trener skal det velges betalt trener, men alltid i samsvar med klubbens økonomi. Håndball-gruppa bør også bestrebe seg med å få på plass skriftlige trenerkontrakter.

Fra og med sesongen 2012/2013 har vi følgende retningslinjer for trenerkompensasjon:

#### Gruppe 1, lag t.o.m. 10 år

- Ett gavekort på kr 1 000,-
- Ett fritak for treningsavgift
- Tilbud om dekning av kursavgift, samt kr 500,- i kompensasjon pr gjennomførte trenerkurs. Påmelding til kurs avtales med styret.
- Ingen krav til kontrakt

#### Gruppe 2, lag fra 11 år t.o.m. 15 år

- Ett fritak for treningsavgift
- Tilbud om dekning av kursavgift, samt kr 500,- i kompensasjon pr gjennomførte trenerkurs. Påmelding til kurs avtales med styret.
- En kompensasjon på maks kr. 4 000,- pr lag etter en fastsatt tariff
- Ingen krav til kontrakt

Styret har vedtatt en tariffstige når det gjelder trenerkompensasjon for lag i gruppe 2:

- 11 år – 1 500,-
- 12 år – 2 000,-
- 13 år – 3 000,-
- 14 år – 4 000,-

- 15 år – 4 000,-

### Gruppe 3, lag fra 16 år

- Ett fritak for treningsavgift
- Tilbud om dekning av kursavgift, samt kr 500,- i kompensasjon pr gjennomførte trenerkurs. Påmelding til kurs avtales med styret.
- Mulighet for deltagelse i kvalifisering til attraktive turneringer/cuper (Bring / Lerøy etc.)
- Tilbud om kontrakt og honorar som tar hensyn til trenererfaring og dokumentert kompetanse, blant annet gjennomført trenerkurs 1, 2, 3 i regi av Norges Håndballforbund.
- Alle kontrakter reforhandles innen utgangen av april hvert år.

### 8.4 Dommere

Alle håndballklubber som deltar i spill i regi av Norges håndballforbund, er pålagt å stille med antall dommere i forhold til hvor mange lag klubben har påmeldt (> 11 år). Stiller man med for få dommere, medfører det bøter fra NHF.

NHF har følgende kurs å tilby:

- Barnekampveileder (1 modul à 4 timer) – Starte som 15 åring.
- Dommer I (4 moduler à 4 timer) – Starte som 15-åring.

Gulset håndball tilbyr sine dommere:

- dommere som dømmer kamper fra 12 år og oppover får utstyr for 1 500 kr. Det skal handles på G-sport Behakvartalet, kvittering leveres kasserer og refunderes.
- dommere som dømmer kamper fra 12 år og oppover får fritak fra treningsavgift

Alle trenere og lagledere oppfordres til å delta aktivt i rekrutteringen av fremtidige dommere.

### 8.5 Reklame/Sponsoravtaler

Gulset IF har følgende hovedsponsorer:

- Sparebank 1 Telemark
- Meny Myren
- G-sport Behakvartalet
- Pizzabakeren

Gulset Håndball har følgende hovedsponsorer:

- Megafliis

Det tilstrebes felles sponsoravtaler for hele klubben foran sponsorer for enkelte grupper eller lag. Det kan likevel gjøres særavtale for enkelte grupper der det vil være kunstig at hele klubben pålegges slik reklame. Ta kontakt med styret for eventuelle spørsmål.

Klubbens hovedsponsorer skal ha prioritert plass på alle drakter, overtrekksdresser og profileringstøy. Kapittel 8.5.1 beskriver mulighetene for private sponsorer i detalj.

### 8.5.1 Private lagsponsorer

De ulike lagene har selv mulighet til å inngå private avtaler med sponsorer. Gulset IF Håndball tillater eksponering av private sponsorer gitt at følgende er oppfylt:

- Avtalen er kommunisert til og godkjent av styret
- Eksponeringen gjøres på angitt plass og i angitt størrelse
- Alle hovedsponsorer skal være representert
- Kostnader til de private trykkene belastes sponsoren (evt laget selv)
- Sponsoren kan ikke være i direkte konkurranse med noen av hovedsponsorene.

Private sponsormerking kan forekomme på både shortser og på privat lagtøy. Private sponsorer på spillertrøyer er ikke mulig, da spillertrøyer gjenbrukes mellom lagene.

#### 8.5.1.1 Private lagsponsor på shortser

Det åpnes for mulighet for privat sponsor på shorts. Plasseringen og størrelse skal godkjennes av sponsoransvarlig/materialforvalter.

#### 8.5.1.2 Privat lagsponsor på privat lagtøy

På jakker, hettegensere og annet privat lagtøy tillates eksponering av private sponsorer så lenge kravet om eksponering av hovedsponsorer er oppfylt. Det vil si at hovedsponsorene skal få sin normale plass og størrelse på tøyen (så langt det lar seg gjøre). Gulset IF sin logo skal også alltid plasseres til venstre på brystet.

Det er vanskelig å angi en absolutt standard for merking av privat tøy, da form og fasong kan være til hinder for å oppfylle kravet om standardisert plassering og størrelse av hovedsponsorene. Det vil derfor utvises skjønn når det gjelder privat tøy.

**Både armer, rygg, mage og ledig plass på bryst kan disponeres til private sponsorer.**

## 8.5.2 Klubbdrakter/ generell profilering

### 8.5.2.1 Logo

Gulset idrettsforening sin logo er en blå og hvit ball med et rødt bånd over. I det røde båndet står det Gulset med hvit skrift. Gulset IF sin logo skal alltid plasseres på venstre siden av brystet («over hjertet»).

### 8.5.2.2 Drakter

Gulset idrettsforening sine drakter har rød som hovedfarge med hvite detaljer. Klubben bruker standard drakter, for tiden fra Hummel.

Klubben har innkjøpsavtale med G-Sport Behakvarteret og her gis det gode rabatter på alt av utstyr som den aktive trenger. Det vil bli arrangert klubbkvelder der det er mulig å bestille drakter, overtrekksdresser og annet utstyr.

Drakter og overtrekksdrakter vil bli påført reklame fra klubbens sponsorer. Enkelte grupper eller lag kan ha ønsker om å trykke på noen egne sponsorer. Dette er i utgangspunktet ikke tillatt, men ved helt spesielle tilfeller kan dette allikevel tillates. Laget må søke styret om dispensasjon, og styret vil ta en helhetsvurdering basert på bl.a resterende levetid for draktene, potensielle konkurranse-konflikter med eksisterende sponsorer, avtalens omfang og graden av eksponering sett opp mot eksisterende sponsorer. Det er essensielt at eksisterende sponsorer ikke på noen måte undergraves av private lagsponsorer. Se kapittel 8.5.1 for mer informasjon.

Drakter utleveres til trenere/lagledere ved sesongstart og skal leveres inn til materialforvalter ved sesongslutt. Lagene må erstatte drakter som er mistet.

For sesongen **2018/2019** skal klubbens **spillerdrakter** og **overtrekksdrakter** trykkes på følgende måte:



Figur 1 - Gulset IF Håndball spillerdrakt - Front



Figur 2 - Gulset IF Håndball spillerdrakt – Bak



Figur 3 - Gulset IF Håndball overtrekkdrakt – Front



Figur 4 - Gulset IF Håndball overtrekkdrakt – Bak



### 8.5.2.3 Utstyr

Gulset håndball har håndballer for lagene fra 6-8 år. Etter dette må spiller selv ha egen ball. Gulset håndball stiller med kampdraktoverdel. Shorts må kjøpes selv. Hvite ekstradrakter må laget selv koste

## 9 Klubbhus

For klubbens medlemmer gjelder ½ pris for utleie, men full pris for vask. Klubbhuset leies ikke ut til personer under 25 år.

Klubbhuset leies ikke ut på nyttårsaftnen.

Se [www.gulsetif.no](http://www.gulsetif.no) for kontaktinfo angående leie av klubbhus, eller kontakt **Hege Høydalen** for avtale om utleie og priser.

## 10 FAIR PLAY

Som spiller har du et ansvar for at du oppfører deg i den rette Fair Play-ånd.

Som trener og leder har du ansvar for at spillet utøves i den rette Fair Play-ånd.

Tenk over følgende:

- Verdsett opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Det viktigste er tross alt å støtte laget sitt, uansett resultat
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommerne gjør sitt beste
- Dommerne må ta mange og hurtige valg – de kan gjøre feil
- Respekter dommerens valg – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser

### 10.1 Mobbing

Mobbing aksepteres ikke blant våre medlemmer.

## 11 Håndballskolen og rekruttering

Rekrutteringsarbeidet er viktig for å kunne opprettholde antall lag og spillere. Hvert år skal det holdes håndballskole for de minste, med målsetting om å rekruttere minst ett jentelag og ett guttelag. Håndballskolen må sees på som et viktig ledd i markedsføringen av Gulset Håndball i vårt nærmiljø.

Rekruttering av spillere gir også rekruttering av potensielle ledere til håndballen via foreldre/foresatte som følger barna. Det er viktig å sikre etterveksten av trenere, lagledere og styremedlemmer gjennom en aktiv holdning overfor de som kommer nye til håndballmiljøet. Som en start på dette arbeidet skal det holdes et informasjonsmøte overfor de foresatte i forbindelse med at de følger barna til håndballskolen, og det skal samtidig spørres om noen av de foresatte har lyst til å være trenere eller lagledere.

Rekruttering i senere aldersklasser foregår først og fremst ved naturlig tilsig til eksisterende lag. Her oppfordrer vi alle medlemmer, være seg spillere, ledere eller styret, om å være gode ambassadører for klubben, slik at flere får lyst til å spille håndball sammen med oss.

## 12 Kontaktinformasjon pr lag

Lagnavn (Fast)	Trenere	Lagledere	Alders- trinn 2018/ 2019	Treninger	Kommentarer
Gulset K-4		<b>Mari A. Langeland</b> mari_anchors@hotmail.com 918 76 801	K4	Gulsethallen Stevnehallen mandag 20:00 - 21:30 onsdag 19:00 - 20:30	Høst 2017: 16 spillere
Gulset J2000/J2001	<b>Terje Andersen</b> 922 83 998  <b>Kim Jacobsen</b> (Ass. trener) kimj4@online.no 990 39 701  <b>Jorun Bech</b> (Basistrening) jorun-esther.bech@t-fk.no 472 33 145	<b>Kate Kjendalen</b> kate.kjendalen@t-fk.no 959 97 191	J18A J18B	Stevnehallen Gulsethallen Gulsethallen Skienshallen Gulsethallen (Basis) mandag 20:00 - 21:30 tirsdag 16:00 - 17:30 torsdag 18:00 - 19:30 fredag 16:00 - 17:30 lørdag 10:30 - 12:00	Høst 2018: 21 spillere

Lagnavn (Fast)	Trenere	Lagledere	Alders- trinn 2018/ 2019	Treninger	Kommentarer
Gulset J2002/J2003	<p><b>Preben Simonsen</b> prebesim@online.no 917 18 788</p> <p><b>Siv Paulsen</b> (Ass. trener) paulsen.siv@hotmail.com 971 65 888</p> <p><b>Jan Ove Vinjevoll</b> (Basistrening) janove.vinjevoll@gmail.com 908 32 932</p>	<p><b>Åse May Vinjevoll</b> ase.may.vinjevoll@gmail.com 992 37 704</p>	J16A J16B	<p>Gulsethallen            mandag 18:30 - 20:00 Stevnehallen        onsdag 17:00 - 18:30 Gulsethallen        torsdag 16:00 - 17:30 Stevnehallen        fredag 16:30 - 18:00 Gulsethallen (Basis) lørdag 10:30 - 12:00</p>	Høst 2018: 17 spillere
Gulset J2004/J2005	<p><b>Svein Håland</b> svein.haland@no.abb.com 916 82 989</p> <p><b>Rolf Ole Burhol</b> (ass trener) sburhol@icloud.com 920 20 169</p> <p><b>Trude Tangen</b> (Ass. trener) Ev1tyr@msn.com 996 27 045</p>	<p><b>Jan Jacobsen</b> jakjan@hotmail.com 958 35 547</p>	J14A J14B J13B	<p>Stevnehallen            mandag 17:00 - 18:30 Gulsethallen        tirsdag 16:00 - 17:30 Gulsethallen        torsdag 20:00 - 21:30</p>	Høst 2018: 22 spillere

Lagnavn (Fast)	Trenere	Lagledere	Alders -trinn 2018/ 2019	Treninger	Kommentarer
Gulset <b>J2006</b>	<p><b>Torgeir Rugtvedt</b> torgeir.rugtvedt@gmail.com 414 40 011</p> <p><b>Morten Aasland</b> aasland3@hotmail.com 934 44 141</p> <p><b>Ketil Hansen</b> ketilkh@gmail.com 909 89 555</p>	<p><b>Bavan Mylvaganam</b> bavan@online.no 456 13 377</p>	J12A J12B	<p>Stevnehallen Stigeråsen Gulsethallen</p> <p>mandag 18:30 – 20:00 tirsdag 18:00 - 19:30 onsdag 18:30 - 20:00</p>	Høst 2018: 12 spillere
Gulset <b>G2007</b>	<p><b>Henriette Borchgrevink-Vigeland</b> henriettebv@gmail.com 402 03 333</p>	<p><b>Cathrine Fjeldavlie</b> cathfjeld@icloud.com 908 67 168</p>	G11	<p>Gulsethallen Gulsethallen</p> <p>tirsdag 17:30 - 18:30 onsdag 20:00 - 21:30</p>	Høst 2018: 11 spillere
Gulset <b>J2007</b>	<p><b>Jacob Bjørndal</b> jacobb@bilglassgruppen.no 900 64 362</p> <p><b>Jan Ove Vinjevoll</b> janove.vinjevoll@gmail.com 908 32 932</p>	<p><b>Anne Aasmundsen</b> aasmundsenanne@yahoo.no 979 85 899</p>	J11A J11B	<p>Gulsethallen Gulsethallen</p> <p>tirsdag 19:30 - 21:00 onsdag 17:30 - 18:30</p>	Høst 2018: 18 spillere
Gulset <b>J2008</b>	<p><b>Therese Rugstad</b> trflotten@gmail.com 901 74 685</p>	<p><b>Sverre Pettersen</b> sverre.pettersen@tryg.no 965 09 910</p>	J10	<p>Gulsethallen Gulsethallen</p> <p>mandag 17:00 - 18:30 torsdag 17:30 – 18:30</p>	Høst 2018: 5 spillere

Lagnavn (Fast)	Trenere	Lagledere	Alders -trinn 2018/ 2019	Treninger	Kommentarer
Gulset <b>J2009</b>	<b>Henrik Lunder Nygård</b> Henrik.andersen.8@gmail.com 905 42 197	<b>Hanne Lynum</b> hannelynum@gmail.com 902 79 696	J9	Gulsethallen Gulsethallen mandag 17:00 - 18:30 torsdag 17:30 – 18:30	Høst 2018: 12 spillere
Gulset <b>J2010</b>	<b>Martine Lervik</b> martine-lervik@hotmail.com <b>Sondre Skjødtvoll</b> sondretann@gmail.com 932 02 826	<b>Sondre Skjødtvoll</b> sondretann@gmail.com 932 02 826	J8	Gulsethallen tirsdag 18:30 - 19:30	Høst 2017: 23 spillere